

# 药学院（深圳）本科共享平台 权限门禁开通指引

开通须知：

使用药学院（深圳）本科共享平台仪器需完成 **2** 个系统注册。

## 一、学院门禁系统（P2-P3）

药学院（深圳）仪器共享平台 <http://172.25.48.206/>

## 二、仪器预约系统（P4-P6）

学校大型科研仪器共享平台 <https://sharing.sysu.edu.cn/home>

## 一、学院门禁系统注册指引（共 4 步）

### 第一步：登陆网站，注册

登录药学院（深圳）仪器共享平台 <http://172.25.48.206/>，点“注册”。



### 第二步：填写注册申请

（注册分为：①导师身份注册 ②学生身份注册）

（1）必须导师先完成注册后其学生才能注册；若导师已有本学院系统的账号，学生可直接注册。

（2）填写注意事项：

登录名：Net ID（**必须**）

证件类型：教师证/学生证

**证件号**：工号/学号

其他栏目按照要求填写即可

### 第三步：录入校园卡信息，激活门禁

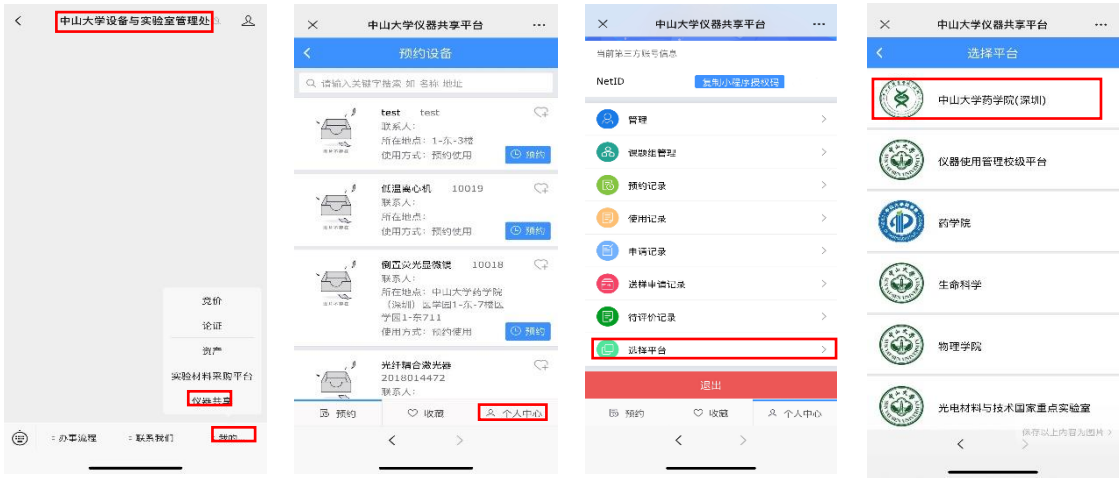
完成注册后，学生携带需开通门禁的校园卡至药学院（深圳）1-东 219 审核账号并录入卡号信息。

提醒：可提前企业微信联系曹思思老师，以免跑空。

### 第四步：绑定仪器扫码小程序

手机微信关注“中山大学设备与实验室管理处”公众号，在右下角“我

的” - “仪器共享”处，用 NetID 登录自己的仪器共享平台，“选择平台”为药学院（深圳）。



## 二、仪器预约系统（共 5 步）

### 第一步：登陆网站

登陆中山大学大型科研仪器共享平台 <https://sharing.sysu.edu.cn/home>，  
点击“校内师生统一身份认证登录”，并完成身份信息确认。



### 第二步：绑定微信公众号“中山大学仪器共享平台”

按系统提示关注公众号，点击“去授权”，即注册完成。



### 第三步：加入导师课题组（必须完成，否则无法预约仪器）

- （1）学生需关联导师并请**导师添加进课题组**，才算完成加入。
- （2）**导师操作**，授权项目经费卡使用额度。

### 第四步：申请仪器使用资质

- （1）提前联系仪器管理员（企业微信），进行仪器培训。
- （2）填写“中山大学药学院（深圳）实验中心本科共享平台仪器使用注册表”

下载网址：<https://yxysz.sysu.edu.cn/zh-hans/node/1714>

- （3）导师签字确认后，将仪器使用注册表拍照上传至以下二维码。  
（请留意审核回复）



药学院（深圳）  
仪器平台权限申请

### 第五步：预约仪器

- （1）登陆仪器共享平台网站或微信公众号“中山大学仪器共享平台”进入预约系统
- （2）找到需要预约的仪器→仪器预约→选择预约时间段→选择课题组→选择经费项目→选择使用用途→选择实验项目→填写样品名称

和数量→提交预约



输入仪器名称搜索  
需要预约的仪器