

# 药学院（深圳）科研公共平台 权限门禁开通指引

开通须知：

**首次**使用药学院（深圳）科研公共平台仪器需完成 **2** 个系统注册

## 一、学院门禁系统（P1-P2）

药学院（深圳）仪器共享平台 <http://172.25.48.206/>

## 二、仪器预约系统（P3-P5）

学校大型科研仪器共享平台 <https://sharing.sysu.edu.cn/home>

## 一、学院门禁系统注册指引（共 3 步）

### 第一步：登陆网站，注册

登录药学院（深圳）仪器共享平台 <http://172.25.48.206/>，点“注册”



### 第二步：填写注册申请

（注册分为：①导师身份注册 ②学生身份注册）

（1）必须导师先完成注册后其学生才能注册；若导师已有本学院系统的账号，学生可直接注册。

（2）填写注意事项：

登录名：NetID （**必须**）

证件类型：教师证/学生证

证件号：工号/学号

其他栏目按照要求填写即可

### 第三步：录入校园卡信息，激活门禁

完成注册后，首次学生携带需开通门禁的校园卡至药学院（深圳）1-东 218 审核账号并录入卡号信息；后期预约开通无需录入。

提醒：每周一、周四上午 9:00-11:30 处理，请注意时间，避免跑空。

## 二、仪器预约系统（共 5 步）

### 第一步：登陆网站

登陆中山大学大型科研仪器共享平台 <https://sharing.sysu.edu.cn/home>,

点击“校内师生统一身份认证登录”，并完成身份信息确认。



### 第二步：绑定微信公众号“中山大学仪器共享平台”

按系统提示关注公众号，点击“去授权”，即注册完成。



### **第三步：**加入导师课题组（**必须完成，否则无法预约仪器**）

（1）学生申请加入课题组且**导师同意**，才算完成加入

**PC端申请加入：**进入用户中心→我的课题组→加入课题组；

**手机端申请加入：**公众号→预约系统→个人中心→我的课题组；

（2）**导师账号操作**，授权项目经费卡使用额度。

### **第四步：**申请仪器使用资质

（1）**提前**联系仪器管理员（企业微信），进行**仪器培训**。

（2）填写“中山大学药学院（深圳）实验中心科研公共平台仪器使用注册表”

下载网址：<https://yxysz.sysu.edu.cn/zh-hans/node/1715>

（3）**导师签字确认后**，将仪器使用注册表拍照上传至以下二维码。（请留意审核回复）



药学院（深圳）  
仪器平台权限申请

### **第五步：**预约仪器

（1）登陆仪器共享平台网站或微信公众号“中山大学仪器共享平台”进入预约系统

(2) 找到需要预约的仪器→仪器预约→选择预约时间段→选择课题组→选择经费项目→选择使用用途→选择实验项目→填写样品名称和数量→提交预约

